

同济大学建筑与城市规划学院

2020 年（全日制/非全日制）博士研究生招生考试复试安排

一、 材料审核成绩要求：

专业	研究方向	分数线
建筑学		≥65 分
城乡规划学		≥55 分
风景园林学		≥75 分
资源与环境	建筑设计	≥60 分
	城乡规划设计	≥65 分
	风景园林	≥73 分

二、 复试所需材料及提交方式：

1、 复试所需材料：

复试通知书、诚信复试承诺书、身份证、服从调剂确认单（见文末附件）、硕士学历和学位证书原件（单证硕士生只需硕士学位证书原件；应届硕士生凭《教育部学籍在线验证报告》；在境外获得硕士学位的考生提供教育部留学服务中心出具的认证书原件）、本科及硕士期间的成绩单原件（复印件须加盖研究生管理部门成绩公章或考生档案所在管理部门公章）、硕士学位论文中英文摘要和目录（应届硕士毕业生提供硕士学位论文开题报告）、公开发表的论文、科研成果证明书、获奖证书、自我评价。

2、 提交方式：

复试材料以邮件方式提交。复试考生须将复试所需材料扫描件压缩后（文件名：报考专业+姓名，文件大小合计不超过 30M）发送至各系邮箱，邮件主题命名为“报考专业+姓名复试材料”。逾期上交材料将视为放弃复试资格。

各系提交复试材料邮箱及联系方式：

建筑系邮箱：archi_2020@tongji.edu.cn 联系电话：021-65982420

规划系邮箱：tjzhouzi@163.com 联系电话：021-65982345

景观系邮箱：shaoyuhan@tongji.edu.cn 联系电话：021-65983044

说明：

1) 有效居民身份证件，须包含身份证正、反两面。

2) 材料须合并成一个 PDF 文档，PDF 文档命名格式：报考专业+姓名，，文件大小合计不超过 30M。

3) 考生如因疫情原因，无法提交某项材料，应在邮件中说明情况。同时，考生应手写情况说明（考生本人须签名），并将情况说明扫描或拍照后一同提交。

三、 复试主要内容及复试时间：

复试时间：2020 年 6 月 9 日。 各系将以微信方式将 ZOOM 会议号和密码告知考生。

博士复试形式为网络复试，采取综合面试方式，覆盖线下复试的专业课（笔试）及综合考核各项考核内容，每位考生复试时间不少于 30 分钟。

复试过程中考生如听不清楚老师所提问题，务必当场反馈。

各系复试时间及安排：

建筑系

专业名称	复试成绩 (300分)	复试内容	复试方式	复试时间	复试地点	备注
建筑学 /资源 与环境 博士学位	100 分	专业英语，英语口语、听力	综合 面试	2020 年 6 月 9 日（周 二）下午 13:00-18: 00	Zoom 会议室信 息将于 9 日中午通 知考生。	自备 A3 纸、笔。 面试名单 顺序提前 抽签公 布。
	200 分	专业综合面试 (含建筑专题 分析与设计)				

联系电话：021-65982420；联系人：许老师、郑老师

城市规划系

专业名称	复试成绩	复试内容	复试方式	复试时间	复试地点	备注
------	------	------	------	------	------	----

	(300分)					
城市规划学 / 资源与环境学博士学位	100分	专业英语, 英语口语、听力	面试	2020年6月9日(周二)下午 13:00-18:00	Zoom 会议室信息将于9日中午抽签后通知考生	自备 A3 纸、笔。面试名单顺序提前抽签公布。
	200分	专业综合面试(含城乡规划设计内容)				

联系电话: 021-65982345; 联系人: 周老师

景观学系

专业名称	复试成绩 (300分)	复试内容	复试方式	复试时间	复试地点	备注
风景园林学 / 资源与环境学博士学位	100分	专业英语, 英语口语、听力	面试	2020年6月9日(周二)下午 13:00-18:00	Zoom 会议室信息将于9日中午抽签后通知考生	自备 A3 纸、笔。面试名单顺序提前抽签公布。
	200分	专业综合面试(含景观规划设计内容)				

联系电话: 021-65983044; 联系人: 马老师

请进入复试的考生严格按照上述时间地点参加复试, 逾期视为自动放弃!

四、 复试结果公布:

复试后的两个工作日内, 学院将通过同济大学建筑与城市规划学院网站 (<http://www.tongji-caup.org/>) 公布所有参加复试考生的材料审核成绩、复试成绩、总成

绩和不录取考生等信息。

拟录取考生名单将在全校复试工作结束后，在同济大学研招网进行统一公示，请关注同济大学研究生招生网信息和“同济研招”官方微信推送。

五、 注意事项：

1、资格复查

进入复试的考生必须在复试前进行资格复查。复试考生须提前备好复试所需材料（即复试通知书、有效居民身份证件、准考证、学历学位证明原件），进入复试会议室后按要求出示。

2、网络测试

受目前疫情影响，按照上级主管部门要求，复试采取网络远程方式，考生需按照要求准备复试所需设备和安装客户端（安装说明见本网站通知，网址：<https://yz.tongji.edu.cn/info/1011/1806.htm>），并在学院规定时间内提前做好网络远程复试设备测试工作，以保证复试顺利完成。进入复试的考生须完成网络视频复试客户端安装，具体安装说明参见学校研招网公布的《同济大学2020年博士研究生招生考试复试录取办法》。

学院将于2020年5月29日-6月2日组织网络设备测试，进入复试的考生均须参加。各系将以微信形式将会议号和密码告知考生。

测试过程中考生如听不清楚老师所提问题，务必当场反馈。

3、不予录取情况

- 1) 政审不合格者；
- 2) 材料审核成绩不合格；
- 3) 复试总成绩不合格者；
- 4) 体检不合格者；

六、 咨询

为增强复试录取工作透明度，学院特为考生设立咨询电话：021-65982353，咨询邮箱：caupjw@126.com。

七、 申述与投诉

如对我院博士生复试录取结果或过程有异议，可先通过上述咨询电话或邮箱进行申述。如对申述结果不认可，可向我院纪委投诉，投诉邮箱：caupjiwei@126.com。

经上述流程后，如对学院的处理结果依然不满意，可向学校监察处投诉，投诉邮箱：

jcc@tongji.edu.cn

附件：

服从调剂确认单

拟选报导师第一志愿		拟选报导师第二志愿	
本人同意接受导师调剂（请填写“是”或“否”）			
本人同意接受拟录取专业（工程博士/学术型博士）调剂（请填写“是”或“否”）			

考生签字：

日期：