

同济大学医学院 2021 年博士研究生招生考试复试安排

一、进入复试考生成绩要求：

综合成绩=材料审核成绩*80%+初试英语成绩*20%

基础医学（专业代码：100100）：综合成绩 \geq 56

临床医学学术型（专业代码：1002**）：综合成绩 \geq 59

临床医学专业型（专业代码：1051**）：综合成绩 \geq 57

临床医学博士专业学位教育与专科医师规范化培训衔接试点项目：综合成绩 \geq 56

二、进入复试考生名单详见医学院网站

<https://med.tongji.edu.cn/info/1324/6676.htm>

三、复试所需材料：

1、复试通知书和诚信复试承诺书【5月13日后考生登录同济大学研究生招生系统（<http://yjszs.tongji.edu.cn/>）自行下载】；

2、有效居民身份证件

3、硕士学历和学位证书原件（应届硕士生凭《教育部学籍在线验证报告》；在境外获得硕士学位的考生提供教育部留学服务中心出具的认证书原件）

四、复试时间和流程

本次复试采用网络远程复试形式，选用 Zoom 平台作为网络远程复试软件平台（请同时下载腾讯会议平台备用）。

1. 复试前硬件和网络准备

请考生提前准备好远程复试所需的硬件设备和网络通讯条件。

(1) 用于面试设备（主机位）：1 台笔记本电脑或台式机（台式机需配摄像头、外接麦克风）。复试全程考生不得切换屏幕，需全程清晰显示考生面容以及双手位置，不得遮盖耳朵。

(2) 用于监控面试环境的设备（辅机位）：1 部手机或笔记本电脑或 pad 等平板设备或台式机（须带有摄像头）。在考生侧后方 45°，1-2 米处设置，需全程清晰显示考生复试环境和主镜头屏幕，关闭音频，以避免回声。

(3) 有线宽带网、WIFI、4G 网络等两种以上网络条件。

(4) 独立的复试房间，可视范围内不能有任何复试相关材料，不能有其他人在场。

2. ZOOM 平台培训与测试

提前安装 Zoom 平台并熟练操作（下载地址：<https://zoom.com.cn/download>）
复试前将进行考生 Zoom 软件使用培训、答疑等。

培训和测试 Zoom 会议室 id 号和登录密码将通过报考时填写的邮箱发邮件通知，请保持联系方式畅通并及时关注。

3. 诚信复试承诺书签署

5 月 13 日后，考生登录同济大学研究生招生报名系统（<http://yjszs.tongji.edu.cn/>），打开诚信复试承诺书强制阅读 20 秒后输入姓名，与复试通知书一起下载打印。

4. 复试前政策宣讲

复试前将对考生组内复试顺序进行随机排序，并于复试前通过邮件告知考生。以上宣讲 Zoom 会议室 id 号、登录密码、组内排序将由各复试组邮件通知，请及时关注报考时填写的邮箱。

5. 复试过程与复试内容

（1）复试考生候考和身份查验

考生于复试前 20 分钟进入 Zoom 候考区域或会议室等候复试（邮件通知考生 ZOOM 会议室和会议室密码），考生由复试技术秘书按抽签顺序依次批准进入复试会议室复试。考生进入复试会议室后，需首先配合技术秘书做好手持身份证和准考证的拍照截屏工作，完成考生身份（报考照片、本人比对）和面试环境确认工作，同时按技术秘书提示做好承诺和说明。

（2）复试时间和内容

时间：5 月 17-21 日，具体分组和日程安排，请于 17 日前关注同济大学医学院网站及报考邮箱通知。

复试内容：专业基础 100 分，外语口语和听力 50 分，专业外语 50 分、专业综合 100 分。

面试需要考生准备不超过 7 分钟的个人陈述(可用 PPT)，主要内容为个人情况介绍，科研成果，攻博阶段科研设想等。

请进入复试的考生严格按照上述时间地点参加复试，逾期视为自动放弃！

五、复试成绩公布：

所有考生复试结束后，2 个工作日内在医学院网站（网址：<https://med.tongji.edu.cn/>）

公布参加复试考生的成绩。

六、拟录取依据

根据现有可录取名额，按总成绩排序，从高分到低分依次向下录取，总成绩=综合成绩*40%+复试成绩*60%。

拟录取考生名单将在全校复试工作结束后，在同济大学研招网进行统一公示，请关注同济大学研究生招生网信息和“同济研招”官方微信推送。

七、注意事项：

1. 资格复查：

进入复试的考生必须在复试前进行资格复查。具体安排学院以邮件形式告知考生。

2、网络测试

受疫情影响，按照上级主管部门要求，复试采取网络远程方式，考生需按照要求准备复试所需的设备并安装客户端（安装说明见本网站通知，网址：<https://yz.tongji.edu.cn/info/1011/1806.htm>），请在规定时间内提前做好网络远程复试设备测试准备工作，以保证复试顺利完成。复试过程中考生如听不清楚专家所提问题，务必当场反馈。

3. 以下情况不予录取：

- 1) 政审不合格者；
- 2) 复试成绩不合格者；
- 3) 体检不合格者。

八、咨询

为增强复试录取工作透明度，学院特为考生设立咨询电话：021-65986735，咨询邮箱：yxyyjszs@126.com。

九、申述与投诉

如对我院博士生复试录取结果或过程有异议，可先通过上述咨询电话或邮箱进行申述。如对申述结果不认可，可向我院纪委投诉，投诉邮箱：yxyjw@tongji.edu.cn。

经上述流程后，如对学院的处理结果依然不满意，可向学校监察处投诉，投诉邮箱：jcc@tongji.edu.cn。