

## 人文学院 2020 年“申请--考核制”博士生招生复试阶段笔试环节安排

综合目前疫情防控情况，按照上级主管部门要求，人文学院 2020 年博士研究生招生考试复试阶段笔试环节采取网络远程形式进行。

### 一、考试所需材料

1.复试通知书【考生登录同济大学研究生招生系统（<http://yjszs.tongji.edu.cn/>）下载】；

2.诚信复试承诺书【同上】；

3.有效居民身份证件；

4.硕士学历、学位证书原件：

（1）应届生提供注册章齐全的学生证或学信网下载的《教育部学籍在线验证报告》；

（2）往届生提供毕业证书和学位证书的原件或学信网下载的《教育部学历证书电子注册备案表》。

（3）在境外获得硕士学位的考生提供教育部留学服务中心出具的认证书原件。

请将以上所有材料扫描成电子版并整合成一个 PDF 文件，于 5 月 20 日 12: 00 前发送到邮箱：shenweiqing@tongji.edu.cn。PDF 文件，邮件标题请以“哲学专业+中国哲学、外国哲学、当代哲学、美学模块（四选一）+姓名+考生编号”命名。

对不符合条件或提供虚假材料的考生，不论何时，一经查实，即按有关规定取消其考试成绩、复试资格及拟录取资格；已入学者取消学籍；并视不同情况，根据国家有关法律法规的规定予以处理。

### 二、考试时间和流程

#### 1. 考试资格确认

进入复试的考生请提前准备如下材料，必须在考试当天持有：

1.复试通知书；

2.诚信复试承诺书；

3.有效居民身份证件；

4.硕士学历、学位证书原件：

（1）应届生提供注册章齐全的学生证或学信网下载的《教育部学籍在线验证报告》；

（2）往届生提供毕业证书和学位证书的原件或学信网下载的《教育部学历证书电子注册备案表》。

（3）在境外获得硕士学位的考生提供教育部留学服务中心出具的认证书原件。

考生必须携带如上证明文件原件进入复试会议室，并按要求出示。材料缺失，将不允许参加复试！

#### 2. 考试安排：

时间（正式开始）	笔试内容	备注
----------	------	----

5.25 (周一) 9:00--10:00	专业外语	所有考生在 复试正式开 始时间前 30 分钟进入 ZOOM 会议 室等候,以便 工作人员进 行相应工作 安排。
5.25 (周一) 10:30--12:00	哲学专业写作	
5.25 (周一) 14:00--15:30	不同研究方向加试科目考试, 中国哲学 原著、现代西方哲学、现代西方美学任 选一门	

**请符合复试资格的考生严格按照上述时间参加考试, 逾期视为自动放弃!**

### 三、注意事项

#### 1. 网络设备测试

考生请完成网络远程考试平台 ZOOM 的安装并熟练操作(安装说明见我校研招网)。

学院于 5 月 22 日 10:00 组织网络远程考试设备测试工作, 获得复试资格的考生必须参加, 以保证考试顺利完成。我院将以邮件或电话通知等形式将会议信息告知考生, 请保持联系方式畅通。**如考生未进行测试, 导致考试时出现网络设备问题, 由考生承担由此造成的一切后果。**

#### 2. 考试宣讲

学院将在 5 月 22 日 10:30 进行 2020 年博士研究生招生考试宣讲, 解读相关政策与拟录取原则。我院将以邮件或电话通知等形式将会议信息告知考生, 请保持联系方式畅通, 并准时参加。

请考生及时关注我校研招网站同济大学研究生网络远程复试 ZOOM 平台简明使用说明(博士考生版)及相关通知, 关注人文学院网站的通知。

### 四、咨询

我院特为考生设立咨询电话: 021-65984597, 咨询邮箱:

shenweiqing@tongji.edu.cn。

人文学院

2020 年 5 月 18 日