

同济大学经济与管理学院 2022 会计专业硕士招生考试

复试安排

一、 复试所需材料：

1. 复试通知书【考生登录同济大学研究生招生系统（<http://yjszs.tongji.edu.cn/>）自行下载】
2. 有效居民身份证件
3. 准考证（中国研究生招生网下载）
4. 学历学位证明

4.1 应届生提供注册章齐全的学生证或学信网下载的《教育部学籍在线验证报告》

4.2 往届生提供毕业证书或学信网下载的《教育部学历证书电子注册备案表》

5. 个人简历（不得超过正面一页）

6. 其他证书（职称、语言证书、荣誉证书、专业证书等）

（以上所需材料，请扫描后按次序排列，压缩所有文档后应于 **3 月 22 日 24:00 前**发送至 **mpacc_sem@tongji.edu.cn**，邮件标题格式如下：“张同济+MPAcc 复试材料”。

二、 复试时间和流程：

1. 复试时间为 2023 年 3 月 26 日（周日）8:30-17:00。

考生须提前一小时到侯考室报到，进行复试资格确认（准备相关复试材料原件），查询复试分组、复试时间、教室等信息。侯考室另行通知。

2.复试形式：现场面试

3.复试内容：政治、英语和综合复试，其中英语包括口语与听力，综合复试包括会计专业相关知识和综合能力测试。以上内容均采用个人面试形式。

请进入复试的考生严格按照上述时间参加复试，逾期视为自动放弃！

三、 注意事项：

1.资格复查

进入复试的考生须在复试当天携带所有材料，在签到时进行资格审查。

2. 复试政策宣讲

我院于3月20日（周一）9:30-10:10组织复试主要内容、评分标准和拟录取办法宣讲，进入复试的考生均须参加。我院将以邮件形式将会议号和密码告知考生，请保持联系方式畅通。

3. 体检

按照国家文件规定，考生体检工作由招生单位在考生拟录取后组织进行。体检要求参照教育部、卫生部、中国残联制订的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3号）和《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝

项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2号）进行。

3.调剂服务系统信息确认

复试结束后，拟录取考生如拟录取专业和报考专业不一致，须通过教育部指定的“全国硕士生招生调剂服务系统”进行信息确认。具体时间视教育部系统开放时间另行确定，请关注我校研招网通知。

考生应在在规定时间内完成系统各阶段操作，逾期视为放弃拟录取资格。

4. 以下情况之一不予录取：

- 1) 政审不合格者；
- 2) 复试总成绩不合格者（即复试得分不足满分的60%）；
- 3) 体检不合格者。

四、咨询

为增强复试录取工作透明度，我院特为考生设立咨询电话：021-65980310，咨询邮箱：mpacc_sem@tongji.edu.cn