

# 同济大学 2022 年秋季入学拟录取博士研究生相关事宜的通知

## 一、拟录取信息查询

我校 2022 年秋季入学博士研究生复试录取工作已结束，考生可于 2022 年 7 月 15 日后登录我校研究生招生管理平台 (<http://yjszs.tongji.edu.cn/>) “博士报名查询系统” 查询拟录取结果。

### 注意：

1. 直接攻博生的登录密码为身份证号。
2. 请使用火狐浏览器登录研究生招生管理平台。

## 二、修改通信地址

拟录取考生可登录“博士报名查询系统”修改个人通信地址（截止时间为 7 月 25 日），在调档、政审等工作结束后，我处将按照修改后的通信地址通过邮政快递（EMS）给考生寄发录取通知书。

### 注意：

1. 建议应届硕士、本科毕业生将通讯地址修改为家庭住址，以免毕业离校后，录取通知书无法投递。
2. 疫情防控期间，请选择“自取”的考生务必自行确认是否具备进校权限，自取时间预计安排在 8 月下旬。

## 三、政审和调档

### （一）非定向就业博士研究生

拟录取为非定向就业的博士研究生可登录“博士报名查询系统”下载打印《录取调档函》和《政治审查表》，填妥表格中相应内容后交人事档案管理部门或用人单位的组织人事部门负责人填写完成并签字盖章。

将完成签字盖章的《政治审查表》彩色扫描件于 7 月 25 日前发送至各学院政审指定邮箱（邮件标题为考生编号+姓名），学院以收到的扫描件作为政审依据。联系方式请查询本网站-联系我们栏目《2022 年各学院研究生政审与调档联系人》（网址：<https://yz.tongji.edu.cn/info/1031/2589.htm>）。

### 注意：

1. 受疫情影响，政审表原件待新生入学报到时交至学院（亦可随个人档案一起寄

送)。请勿将《政治审查表》寄至研究生院招生处，以免影响政审及录取。

2. 人事档案接收单位请注明：同济大学\*\*\*\*学院。请勿将人事档案寄至研究生院招生处，以免影响录取。

## (二) 定向就业博士研究生

拟录取为定向就业的博士研究生可登录“博士报名查询系统”下载打印《政治审查函》和《政治审查表》，填妥表格中相应内容后交人事档案管理部门或工作单位的组织人事部门负责人填写完成并签字盖章。

将完成签字盖章的《政治审查表》彩色扫描件于7月25日前发送至各学院政审指定邮箱(邮件标题为考生编号+姓名),学院以收到的扫描件作为政审依据。联系方式请查询本网站-联系我们栏目《2022年各学院研究生政审与调档联系人》(网址: <https://yz.tongji.edu.cn/info/1031/2589.htm>)。

### 注意:

1. 受疫情影响，政审表原件待新生入学报到时交至学院。
2. 定向就业博士研究生无需调档。

## 四、协议书

(一) 拟录取为定向就业博士研究生(不含少数民族高层次骨干人才计划、思政专项计划、专博专培)

考生登录研究生招生管理平台打印相关协议书。考生完成协议书填写后，于7月29日前将协议书(份数见协议书正文要求)通过**邮政特快专递**寄至同济大学研究生院招生处。

**研招处联系地址：上海市四平路1239号同济大学瑞安楼512室**

**联系人：同济大学研究生院招生处**

**邮政编码：200092**

**联系电话：021-65982944**

(二) 少数民族高层次骨干人才计划博士研究生

考生按本通知二修改确认地址后，研招处将三方(或四方)定向培养合同通过邮政特快专递寄至考生，考生交至省级教育主管部门和工作单位(限在职少干考生)签订后，将两份合同寄回至研究生招生处。

(三) 思政专项计划

思政专项计划协议书签订事宜另行通知。

#### （四）专博专培

考生请在公示期结束后，登录研究生招生管理平台打印相关协议书。考生完成协议书填写后，于8月5日前将协议书（份数见协议书正文要求）通过**邮政特快专递**寄至同济大学研究生院招生处。

#### 五、答辩通过证明

拟录取的应届硕士毕业生，请及时将硕士学历和学位证书（或由学校研究生主管部门开具的答辩通过证明，注：答辩通过证明应能证明硕士**学位**情况）扫描成 pdf 文件（不超过 1M）发送到同济大学研究生院招生处邮箱 [tjyzc@tongji.edu.cn](mailto:tjyzc@tongji.edu.cn)，邮件主题：2022+姓名+证件号码+答辩通过证明/学历学位证书。

境外学位应届硕士毕业生，请将教育部留学服务中心出具的认证报告扫描成 pdf 文件(不超过1M)发送到同济大学研究生院招生处邮箱 [tjyzc@tongji.edu.cn](mailto:tjyzc@tongji.edu.cn)，邮件主题：2022+姓名+证件号码+认证报告。

#### 六、其它事项

1. 户口和组织关系：按照本网站“公告通知”栏目有关通知办理，网址：<https://yz.tongji.edu.cn/zsxw/ggtz.htm>。
2. 拟录取的硕博连读考生不需要进行政审和调档。
3. 录取通知书的寄发：教育部录取检查通过、政审合格、人事档案寄到并经审查合格、应届硕士毕业生的硕士学历和学位证书扫描件（或答辩通过证明）收到及相关协议书（仅定向就业考生）签订好后，我们将陆续寄发录取通知书。届时会在我校研究生招生网上公布已寄发录取通知书的博士研究生名单，请勿来电、来人询问此类事情。