

硕士初试成绩复核申请操作说明

根据《同济大学 2020 年硕士研究生招生考试成绩查询及复查通知》要求，考生如对考试成绩有疑义，可申请成绩复核。自命题科目成绩复核，须于 2 月 26 日~2 月 29 日通过同济大学研究生招生管理平台提出申请；统考科目复核请查询上海市教育考试院通知。为便于考生申请，特制作本说明。

步骤一：

使用考生编号（准考证上“102470”开头的 15 位数字）和证件号码登陆同济大学研究生招生管理平台——硕士考生查询系统(网址：<https://yjszs.tongji.edu.cn/>)，如下图所示：



提醒： 1. 推荐使用火狐浏览器。

2. 申请起止时间：2月26日--29日。

3. 如遗失考生编号，可凭个人网报账号和密码登陆中国研究生招生网（网址：<https://yz.chsi.com.cn/yzwb/>）查询下载《准考证》。

步骤二：

在招生平台左侧“初试成绩查询”栏目查询成绩和申请自命题科目复核，如下图所示：



进入“初试成绩查询”页面后，可见底部的成绩复核提示（申请起止时间和申请复核门数限制）、申请须知和添加复核申请（系统默认20秒强制阅读申请须知时长）三项内容，页面如下图所示：

考生编号:		
姓名:		
报考院系所:		
报考专业:		
报考研究方向:		
考试科目代码	考试科目名称	考试成绩
		总分:
专业排名(区分学习方式):		
硕士初试成绩复核申请记录		
成绩复核提示:	申请起止时间: ■■■■, 最多可申请4门自命题科目。	
申请须知:		
添加复核申请		

提醒：1. 考生务必认真阅读“申请须知”

2. 本系统仅可申请我校自命题考试科目的成绩复核,统考科目复核请查询上海市教育考试院的通知(网址:<http://www.shmeea.edu.cn/page/05100/20200210/13728.html>)。

步骤三:

阅读完“申请须知”后,点击“添加复核申请”,进入申请页面,页面如下图所示:

硕士初试成绩复核申请	
考生编号:	
姓名:	
考试科目:	
申请说明: (不少于 字)	
<input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="取消"/>	

考生在“考试科目”下拉框中选择自命题复核科目,并在“申请说明”中详细写明申请的理由,确认无误后,点击“提交”按钮,则该科目复核申请提交成功。

系统将自动跳转回“初试成绩查询页面”,考生可在页面下方“硕士初试成绩复核申请记录”中查看已提交的科目信息。

注意:如申请多门科目复核,则每两次申请之间需间隔一小时,见下图①提示。请考生合理分配提交申请的时间。

步骤四:

3月3日10:00后,登陆本系统,可以查询复核结果,页面见下图②示:

硕士初试成绩复核申请记录				
成绩复核提示:	申请起止时间: [模糊], 最多可申请4门自命题科目。			
申请须知:	① [模糊]			
每间隔一小时, 可申请一次成绩复核。				② [模糊]
考试科目代码	考试科目名称	申请说明	申请时间	复核结果
[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]

其他事项:

1. 同济大学研究生招生管理平台成绩查询页面显示的专业排名为总分在同一学院同一报考专业同一学习方式中的排名。
2. 根据有关规定, 成绩复核只核查考生答卷是否有漏评、加分错、登分错, 不重新评阅答卷; 考生本人不得查阅答卷。
3. 请考生在规定时间内申请, 逾期不受理! 不接受考生来人或委托他人到现场申请复核成绩!